**НИЖНЕСУЭТУКСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

**08.05.2019г. с. Нижний Суэтук №53-127р**

Об утверждении Положения о старосте населенного пункта муниципального образования Нижнесуэтукский сельсовет

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь Уставом Нижнесуэтукского сельсовета Ермаковского района Красноярского края, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о старосте сельского населенного пункта сельсовета муниципального образования Нижнесуэтукский сельсовет Ермаковского района Красноярского края согласно приложению 1 к настоящему Решению.

2. Утвердить образец удостоверения старосты (приложение 2).

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Нижнесуэтукского сельского Совета депутатов Штефана В.В.

4. Решение вступает в силу со дня обнародования.

Глава

Нижнесуэтукского сельсовета Д.С. Сидоренко

Председатель

сельского Совета депутатов В.В. Штефан

Приложение 1

к решению

Нижнесуэтукского сельского

Совета депутатов

от 08.05.2019 №53-127р

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о старосте сельского населенного пункта муниципального образования Нижнесуэтукского сельсовета**

**1.Общие положения**

1.1. Староста сельского населенного пункта сельсовета – лицо уполномоченное представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления (в дальнейшем - староста) является выборным лицом и действует на общественных началах.

1.2. Старостой может быть назначен гражданин, достигший 21 года и постоянно проживающий на территории данного населенного пункта .

1.3. Правовую основу деятельности старост составляют:

- Конституция Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06 октября 2003 года 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации;

- Устав сельсовета;

- муниципальные правовые акты;

- настоящее Положение.

1.4. Деятельность старосты основывается на принципах:

- законности и гласности;

- свободного волеизъявления жителей на собраниях (сходах);

- представительства интересов населения населенного пункта;

- выборности и подконтрольности жителям, постоянно или преимущественно проживающим на территории сельского населенного пункта.

1.5. Деятельность старосты имеет целью оперативное и своевременное информирование органов местного самоуправления сельсовета о мнении жителей по решению вопросов местного значения для его учета при принятии решений.

**2.Функции старосты сельского населенного пункта**

Староста сельского населенного пункта:

2.1. По согласованию с главой администрации муниципального образования и (или) Советом депутатов сельсовета оказывает помощь в организации и проведении сходов (собраний) жителей на подведомственной территории, подписывает протоколы и решения схода (собрания);

2.2. Организует на добровольных началах участие населения в работах по благоустройству и озеленению общественных мест отдыха, дорог и тротуаров на подведомственной территории, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил и иных мест захоронений, расположенных в границах подведомственного населенного пункта;

2.3. Информирует администрацию сельсовета о фактах самовольного захвата земельных участков и самовольного строительства, нарушения правил пожарной и экологической безопасности, санитарных норм, а также других нарушениях действующего законодательства;

2.4. Осуществляет контроль и информирует администрацию сельсовета о фактах незаконной вырубки зеленых насаждений на территории населенного пункта;

2.5. Своевременно информирует администрацию сельсовета о состоянии уличного освещения, состоянии дорожного покрытия;

2.6. Оказывает содействие администрации сельсовета в контроле за качеством предоставления транспортных услуг населению;

2.7. Своевременно информирует администрацию сельсовета об авариях, пожарах, стихийных бедствиях и иных происшествиях техногенного характера на территории населенного пункта;

2.8. Оказывает содействие администрации и коммунальным службам сельсовета в организации сбора мусора на подведомственной территории;

2.9. Следит за состоянием прудов, водоемов, колодцев и подъездов к ним;

2.10. Оказывает содействие органам милиции, добровольным народным и пожарным дружинам в укреплении общественного порядка, соблюдении противопожарных и санитарных правил, соблюдение миграционного законодательства;

2.11. Контролирует и сообщает в администрацию сельсовета о фактах некачественной и несвоевременной очистки подведомственной территории от снега, образовании несанкционированных свалок мусора и несвоевременного его вывоза из имеющихся мусороприемников;

2.12. Организует выполнение решений, принятых жителями на сходах (собраниях);

2.13. Оказывает помощь администрации сельсовета, общественным организациям и общественным объединениям в проведении общественных, хозяйственных и иных мероприятий на подведомственной территории;

2.14. Способствует обеспечению своевременного внесения населением налоговых платежей и других целевых сборов;

2.15. Рассматривает в пределах своих полномочий заявления, предложения и жалобы граждан;

2.17. Информирует жителей о своей деятельности;

2.18. Осуществляет иные функции в пределах компетенции органов местного самоуправления, реализуемые по поручению главы администрации муниципального образования Нижнесуэтукский сельсовет.

**3. Полномочия старосты**

В целях реализации возложенных функций староста имеет право:

3.1. Подписывать протоколы и решения собрания жителей;

3.2. Организовывать выполнение решений, принятых жителями на сходах (собраниях);

3.3. Рассматривать в пределах своих функций заявления, предложения и жалобы граждан;

3.4. Давать предложения в администрацию муниципального образования Нижнесуэтукский сельсовет по вопросам социальной сферы, экономического развития территорий;

3.5. Участвовать в работе комиссий, организуемых главой администрации сельсовета или Советом депутатов сельсовета;

3.6. Участвовать в осмотрах придомовой территории, проводимых администрацией сельсовета, с учетом своих функций.

**4. Назначение старосты**

4.1. Староста сельского населенного пункта назначается Советом Депутатов Нижнесуэтукского сельсовета по представлению схода граждан села Нижний Суэтук из числа лиц, проживающих села Нижний Суэтук и обладающих активным избирательным правом.

4.2. Староста избирается сроком на 5 лет.

4.3. Староста имеет соответствующее удостоверение, установленного образца, выдаваемое администрацией сельсовета.

4.4. Выборы старосты назначаются распоряжением главы администрации сельсовета по инициативе главы администрации сельсовета, или жителей данного населенного пункта.

4.5. О времени и месте созыва схода граждан население оповещается заблаговременно.

4.6. Решение собрания по выбору старосты принимается простым большинством голосов открытым голосованием. По решению схода выборы могут быть проведены тайным голосованием.

4.7. Кандидаты в старосты выдвигаются гражданами, либо по предложению главы администрации сельсовета, либо в порядке самовыдвижения. Число кандидатов не ограничивается.

4.8. Сход избирает председателя, секретаря и счетную комиссию. Секретарь собрания ведет протокол.

4.9. Все участники схода регистрируются. Председатель схода, секретарь подписывают список присутствующих, который вместе с протоколом схода хранится в администрации сельсовета.

4.10. Сход граждан правомочно, если в нем участвуют не менее 50% от числа жителей постоянно или преимущественно проживающих на данной территории, достигших 18-летнего возраста.

4.11. В случае, если на должность старосты предложена одна кандидатура, то решение по вопросу ее выдвижения считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

4.12. Решение схода жителей оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем собрания и скрепляется печатью администрации сельсовета.

4.13. В случае, если кандидаты не были, глава администрации сельсовета в 30-дневный срок назначает новый сход. В случае повторного не выдвижения староста назначается Советом Депутатов Нижнесуэтукского сельсовета, при условии, что назначаемый Советом Депутатов Нижнесуэтукского сельсовета староста дает согласие им быть.

4.14. Протоколы собрания хранятся в администрации сельсовета.

4.15. Ответственность за предоставление помещения, подготовку и проведение схода по избранию старосты возлагается на главу администрации сельсовета.

**5. Досрочное прекращение полномочий старосты**

Полномочия старосты прекращаются:

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; - систематического неисполнения старостой своих обязанностей;

8) по решению представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт,

9) по представлению схода граждан сельского населенного пункта- на основании личного заявления о сложении полномочий;

**6. Поощрение старосты**

Староста осуществляет свои полномочия на общественных началах. За активную деятельность и достигнутые результаты в работе на основании решения Совета депутатов сельсовета старостам могут быть предусмотрены меры морального и материального поощрения из средств местного бюджета.

**7. Отчетность**

О своей работе староста отчитывается перед населением сельсовета не реже 1 раза в год на собрании жителей постоянно или преимущественно проживающих на данной территории.

**8. Ответственность старост**

Старосты сельских населенных пунктов муниципального образования Селивановское сельское сельсовет в случае нарушения ими федерального законодательства, законодательства Ленинградской области, Устава и нормативных правовых и иных актов сельсовета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**9. Взаимодействие администрации сельсовета со старостами**

Администрация сельсовета:

9.1. Координирует деятельность старост населенных пунктов, знакомит их с соответствующими нормативными актами, постановлениями и распоряжениями администрации, проводит совещания с ними;

9.2. Способствует установлению связей старост сельских населенных пунктов с общественными объединениями и организациями;

9.3. Создает необходимые условия для работы старост сельских населенных пунктов

Приложение 2

к решению

Нижнесуэтукского сельского

Совета депутатов

от 08.05.2019 №53-127р

Образец удостоверения старосты

Действительно по «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ №\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

(фамилия, имя, отчество)

является старостой населенного пункта

село Нижний Суэтук

муниципального образования Нижнесуэтукский сельсовет

Ермаковского района Красноярского края

Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

М.П